

確定給付企業年金 契約者さま

システム環境のご確認について

2025年6月

明治安田生命保険相互会社

本資料は、お客さまに確定給付企業年金オンラインサービス（以下「オンラインサービス」と称します）を導入するにあたり、必要なシステム環境の確認、導通確認サイトへのログイン、および導通確認サイトで実施いただく動作確認の手順について記載しております。

お手元の「導通確認サイト：ユーザーID／パスワード通知書」に記載されているIDとパスワードを使用して、導通サイトへのログイン、動作確認を行なっていただきますようお願い申し上げます。

目 次

第 1 章. 導通確認サイトへログインするための事前準備

- 導通確認サイトへログインするためのユーザーID/パスワード
- PCの事前設定（Edgeの場合）
- PCの事前設定（Chromeの場合）

第 2 章. 導通確認サイトでのPC動作確認

- 導通確認サイトへのアクセス
- オンラインサービスの利用推奨環境
- 導通確認サイトへのログイン
- プレビュー機能の確認
- ダウンロード機能の確認
- アップロード機能の確認

ご参考

- 「画面解像度」・「DPI」の設定
- Excelマクロの有効化
- 確定給付企業年金オンラインサービス利用
クライアント証明書発行のお手続きについて

第1章 導通確認サイトへログインするための事前準備

導通確認サイトへログインするためのユーザーID/パスワード

- システム環境の確認は、原則として事業主ごとに個別に実施していただく必要があります。そのため、複数の事業主（結合契約）で年金制度を実施されている場合は、導通確認サイトへのログインに必要なユーザーIDとパスワードを各事業主に対して、それぞれ異なるものを発行いたします。
- ユーザーIDおよびパスワードは「導通確認サイト：ユーザーID／パスワード通知書」にてお知らせいたしますので、そちらでご確認ください。
- なお、これらのユーザーIDおよびパスワードは導通確認サイト用であり、「DBオンラインサービス」へのログインに使用するものとは異なりますので、ご注意ください。

1 「導通確認サイト：ユーザーID／パスワード通知書」を送付いたします。

ユーザーIDおよびパスワードをご確認いただきましたら、指定されたブラウザに応じて、PCの事前設定を行なってください。

ブラウザごとの設定手順は以下のとおりです：

Microsoft Edgeをご利用の場合：5ページへお進みください。

Google Chromeをご利用の場合：8ページへお進みください。

証券番号	999999999
事業主名	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○

導通確認サイト：ユーザー I D／パスワード通知書

確定給付企業年金オンラインサービス（以下、D B オンラインサービス）のシステム環境を確認する **導通確認サイト** にアクセスするための、ユーザー I D とパスワードです。

この ユーザー I D および パスワード は、お客さま専用となりますので、別途ご提供する『システム環境のご確認について』をご参照いただき、システム環境をご確認ください。

ユーザー I D	M9999999 （サンプル）
パ ス ワ ード	A99B999C （サンプル）

見本

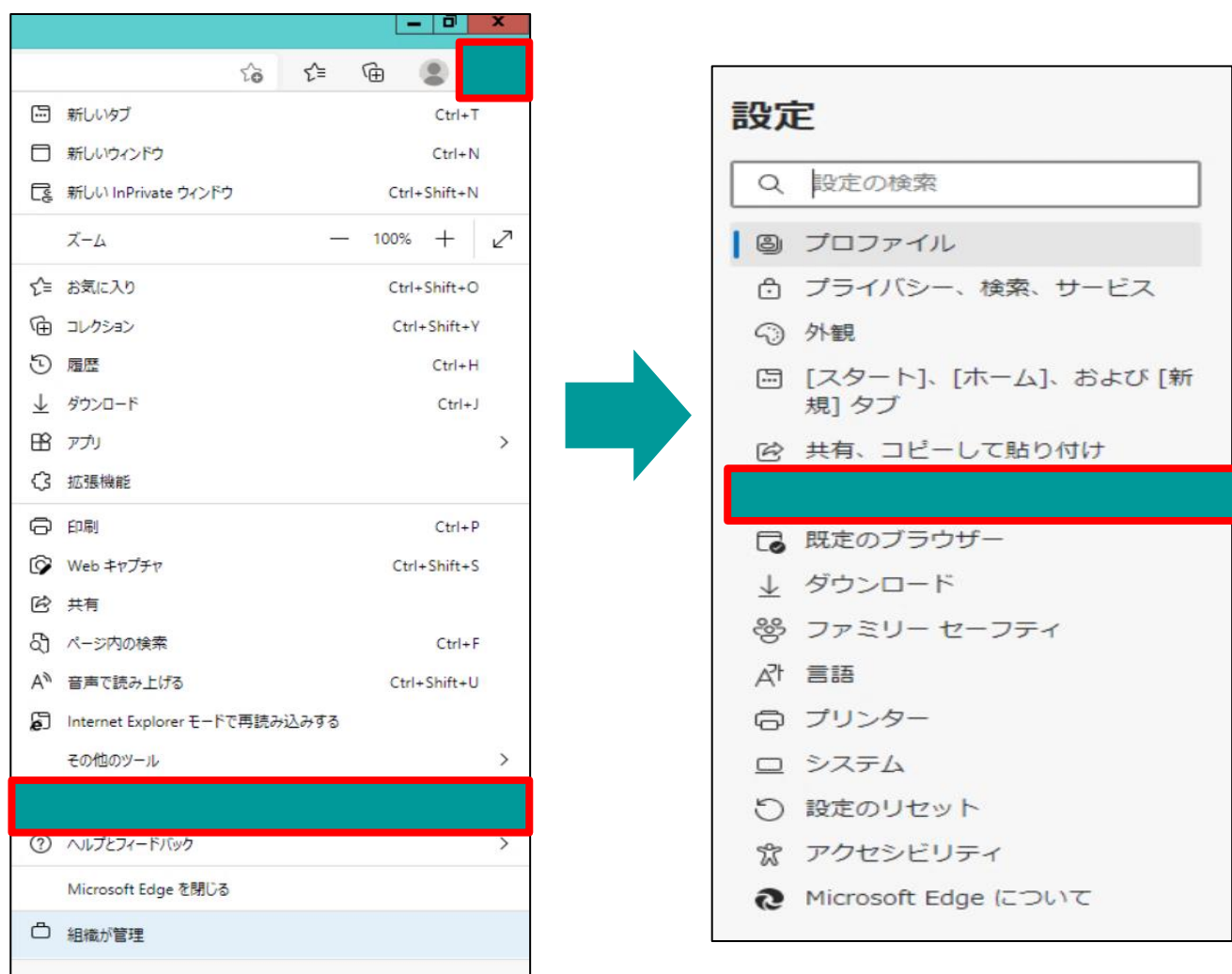
- 半角英数にて入力ください
- 複数の方が上記のユーザー I D、パスワードでアクセス可能です
- 「D B オンラインサービス」のユーザー I D、パスワードではございません

PCの事前設定（Edgeの場合）

- ポップアップブロックが有効である場合、オンラインサービスの一部機能をご利用いただく際にエラーが発生します。以下の手順で設定を確認のうえ、オンラインサービスの各サイトをアクセス許可サイトとしてご登録ください。

1 Microsoft Edgeを起動します。

2 ブラウザ画面の右上の三点リーダー「…」をクリックし、「設定」を選択。画面左側に設定のメニューが展開されるので「Cookieとサイトのアクセス許可」をクリックします。



PCの事前設定（Edgeの場合）

3 「ポップアップとリダイレクト」をクリックします。

すべてのアクセス許可
すべてのサイトに適用されるアクセス許可

📍	場所	>
	常に確認する	
📷	カメラ	>
	常に確認する	
🎤	マイク	>
	常に確認する	
📶	モーション センサーまたは光センサー	>
	サイトでのモーション センサーと光センサーの使用を許可する	
🔔	通知	>
	常に確認する	
📄	JavaScript	>
	許可済み	
🖼️	イメージ	>
	すべて表示	
🔒	ポップアップとリダイレクト	>
	ブロック済み	
📢	広告	>
	ブロック済み	

4 「[*.]kinen-bs.com」が「許可」一覧に追加されていないことをご確認ください。 （既に上記のURLが一覧に存在する場合、手順5・6の作業は不要です。）

← サイトのアクセス許可 / ポップアップとリダイレクト

ブロック (推奨) ☒

ブロック

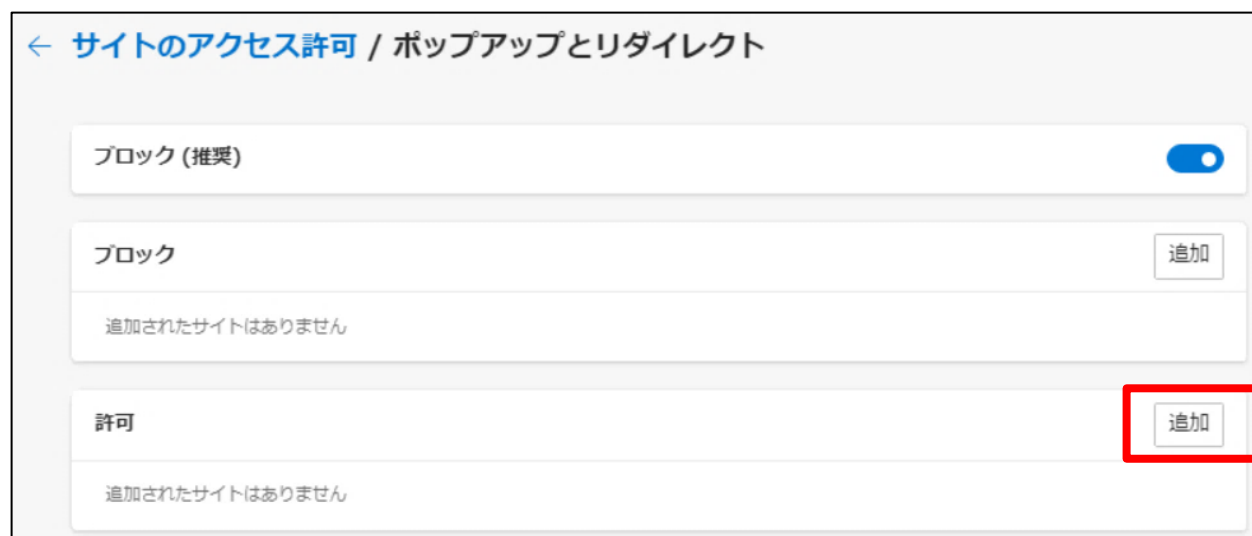
追加されたサイトはありません

許可

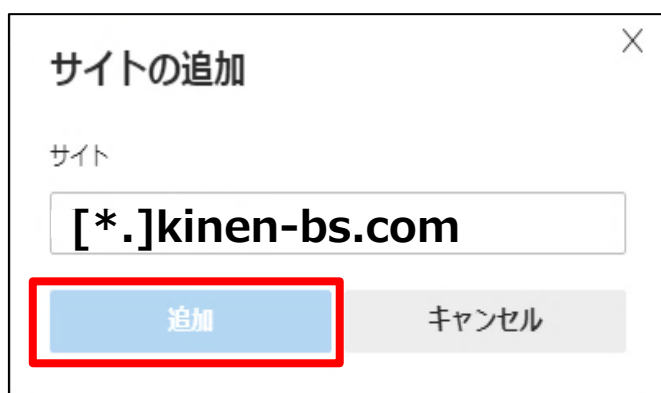
追加されたサイトはありません

PCの事前設定（Edgeの場合）

5 許可の項目にある「追加」ボタンをクリックします。



6 「サイトの追加」画面へ以下の通り、**[*.]kinen-bs.com** と入力し、「追加」ボタンをクリックします。



導通確認サイトのURL : **https://test.kinen-bs.com/**

入力したURLを修正・削除する場合、URLの右側に表示されている三点リーダー「…」をクリックしてください。

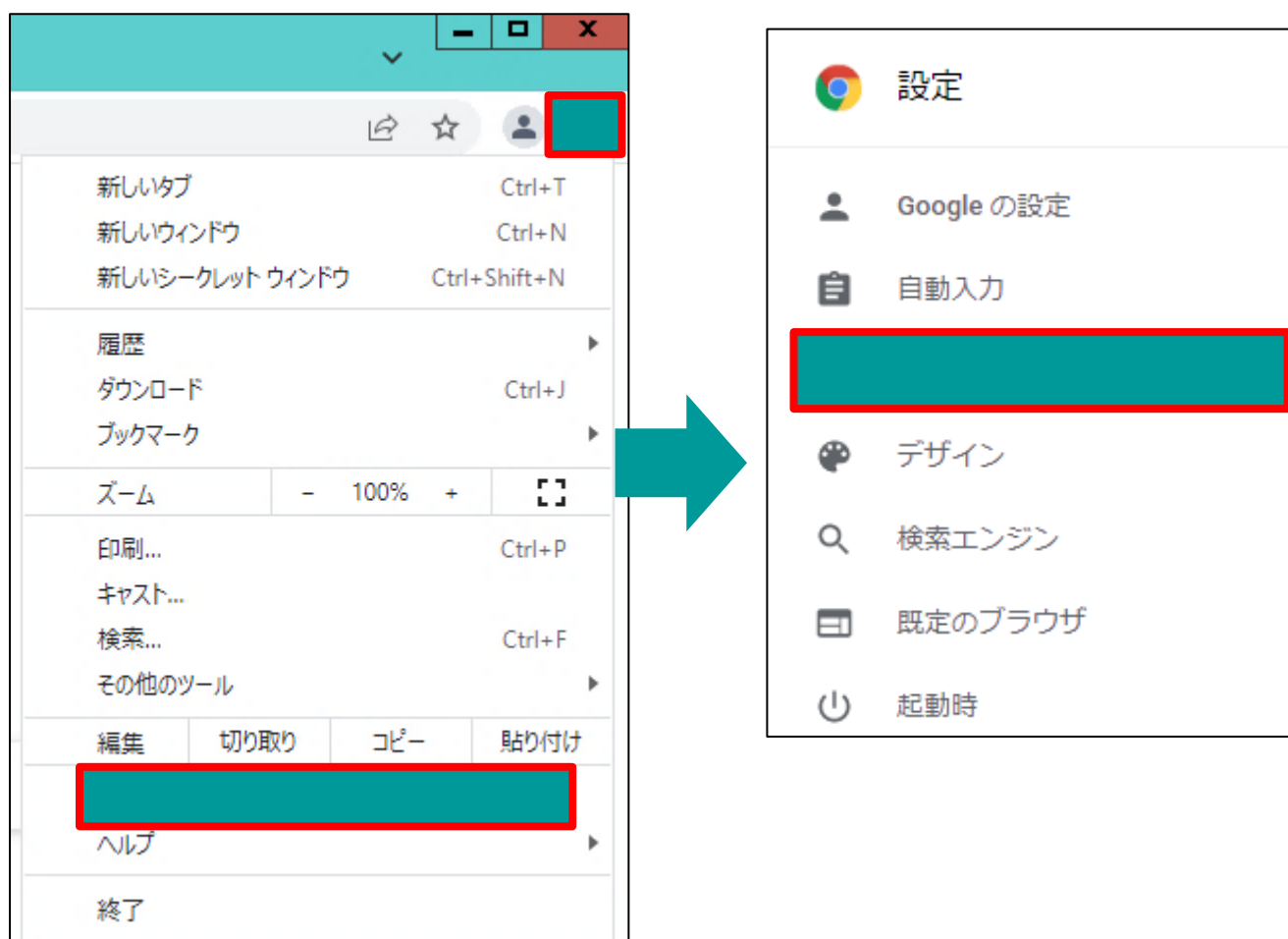
以上でPCの事前設定は完了となります。
「第2章. 導通確認サイトでのPC動作確認」（12ページ）へお進みください。

PCの事前設定（Chromeの場合）

- ポップアップブロックが有効である場合、オンラインサービスの一部機能をご利用いただく際にエラーが発生します。
- 以下の手順で設定を確認のうえ、オンラインサービスの各サイトをアクセス許可サイトとしてご登録ください。

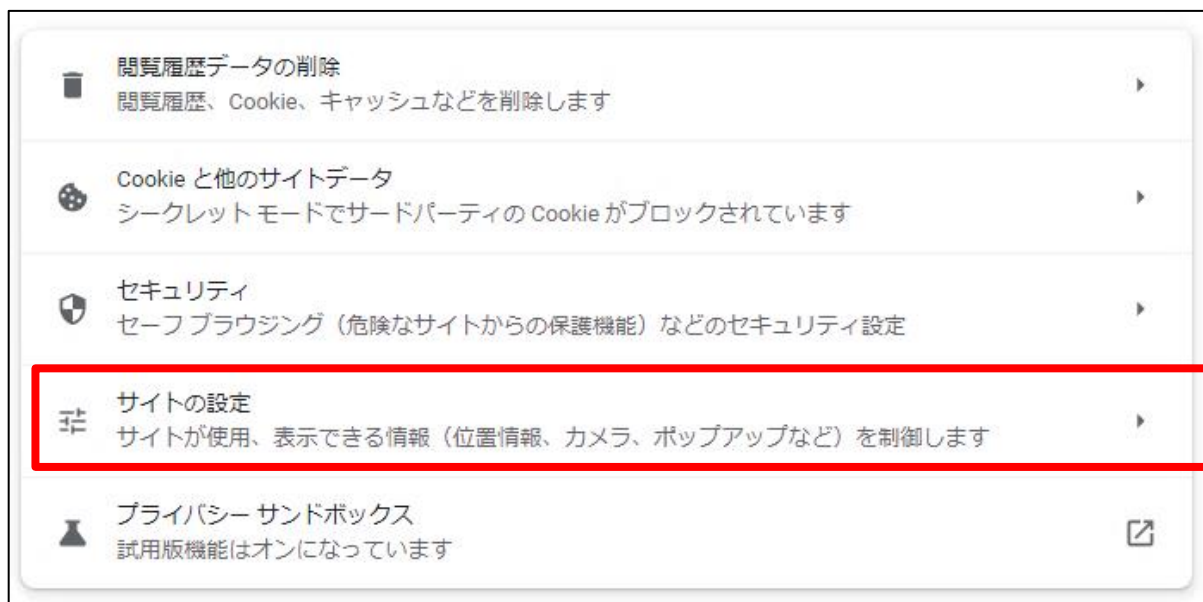
1 Chromeを起動します。

2 ブラウザ画面の右上の「⋮」をクリックし、「設定」を選択した後、画面左側に展開されたメニューの中から「セキュリティとプライバシー」を選択します。



PCの事前設定（Chromeの場合）

3 「サイトの設定」を選択します。



4 「ポップアップとリダイレクト」を選択します。



PCの事前設定（Chromeの場合）

5

「`[*.]kinen-bs.com`」がポップアップを許可するサイトとして追加されていないことをご確認ください。
（既に上記のURLが一覧に存在する場合、手順6・7の作業は不要です。）

← ポップアップとリダイレクト 検索

ポップアップを送信して広告を表示したり、リダイレクトを使ってユーザーがアクセスするつもりのないウェブサイトを表示したりするサイトもあります

デフォルトの動作

サイトにアクセスしたときにこの設定の動作を自動的に行います

☐ ☒ サイトがポップアップを送信したりリダイレクトを使用したりできるようにする

☒ ☐ サイトにポップアップの送信やリダイレクトの使用を許可しない

動作のカスタマイズ

次のサイトでは、デフォルトではなくカスタムの設定が使用されます

ポップアップの送信やリダイレクトの使用を許可しないサイト 追加

サイトが追加されていません

ポップアップの送信やリダイレクトの使用を許可するサイト 追加

6

「ポップアップの送信やリダイレクトの使用を許可するサイト」の「追加」ボタンをクリックします。

← ポップアップとリダイレクト 検索

ポップアップを送信して広告を表示したり、リダイレクトを使ってユーザーがアクセスするつもりのないウェブサイトを表示したりするサイトもあります

デフォルトの動作

サイトにアクセスしたときにこの設定の動作を自動的に行います

☐ ☒ サイトがポップアップを送信したりリダイレクトを使用したりできるようにする

☒ ☐ サイトにポップアップの送信やリダイレクトの使用を許可しない

動作のカスタマイズ

次のサイトでは、デフォルトではなくカスタムの設定が使用されます

ポップアップの送信やリダイレクトの使用を許可しないサイト 追加

サイトが追加されていません

ポップアップの送信やリダイレクトの使用を許可するサイト **追加**

PCの事前設定（Chromeの場合）

- 7 「サイトの追加」へ以下の画像の通り、**[*.]kinen-bs.com** と入力し、「追加」ボタンをクリックします。



導通確認サイトのURL : **https://test.kinen-bs.com/**

入力したURLを修正・削除する場合、URLの右側に表示されている三点リーダー「…」をクリックしてください。

以上でPCの事前設定は完了となります。

「第2章. 導通確認サイトでのPC動作確認」（12ページ）へお進みください。

第2章. 導通確認サイトでのPC動作確認

導通確認サイトへのアクセス

1 導通確認サイトへアクセスします。

■ 導通確認サイトURL

導通確認サイト：URL <https://test.kinen-bs.com/>

【導通確認サイトの利用可能時間】
月～金曜日 8：00～20：00（祝日、12/31～1/3を除く）

2 導通確認サイトへアクセスすると、以下の画像のようにDBオンラインサービスの利用推奨環境が表示されます。お客様のPC環境が利用推奨環境内であることをご確認ください。

確定給付企業年金オンラインサービス

当サービスには、以下の利用環境を推奨しております。

項目	利用推奨環境
OS	Windows10
ブラウザソフト	Google Chrome, Microsoft Edge
画面解像度	1024×768以上

OK

オンラインサービスの利用推奨環境

* 利用推奨環境は変更が生じる場合があります。

- オンラインサービスの推奨環境は下表の通りです。お客様が現在ご使用のPC環境が推奨範囲内であるかご確認をお願いいたします。
- 推奨環境と異なる場合は正しく動作しない可能性がございますので、推奨環境に合致する環境をご準備いただきますようお願いいたします。

■ オンラインサービスの推奨環境

2025.10.14まで		2025.10.15～
Windows 10 Excel 2016、2019、2021 (32ビット版／64ビット版を保証)		Windows 10 Excel 2016、2019、2021 (32ビット版／64ビット版を保証)
Windows 11 (64ビット版のみ保証) Excel 2016、2019、2021 (32ビット版／64ビット版を保証)		Windows 11 (64ビット版のみ保証) Excel 2016、2019、2021 (32ビット版／64ビット版を保証)
ブラウザ設定		・暗号化通信を使用すること ・JavaScript・Cookieが有効であること ・オンラインサービス利用には、事前にクライアント証明書がインストールされていること。 * クライアント証明書の新規発行手続きについては、24ページをご参照ください。 * 導通確認サイトのログインではクライアント証明書のインストールは不要です
PDFリーダー		Version11・DC
画面解像度	画面解像度	XGA（1024×768）以上
	DPI設定	通常の大きさ（96DPI）

➤ 現在ご使用のPC環境が利用推奨環境ではない場合

①「OS」、「ブラウザソフト」がオンラインサービスの推奨環境に当てはまらない

⇒恐れ入りますが、推奨環境に適合したOS・ブラウザをご準備ください。
(推奨環境に合わない場合、不具合が発生する可能性があります。)

②「画面解像度」が推奨環境以下

⇒設定変更により解決することができます。
(P13.「画面解像度」・「DPI」の設定を参考にご設定ください。)

導通確認サイトへのログイン

- ログイン画面が開いたら、「PCご利用環境確認サイト用」ユーザーID・パスワードを入力し、ログインしてください。

1 ログイン画面を開きます。

環境確認結果画面の「OK」ボタンをクリックすることでログイン画面が表示されます。
(ログイン画面が開いたら、環境確認結果画面のウィンドウは閉じてください。)
下の画像の赤枠部分へ、お客様に通知した「導通確認サイト：ユーザーID」を入力します。

導通確認サイトでご使用いただくユーザーID・パスワードは、実際のオンラインサービスで使用いただくユーザーID・パスワードとは異なります。

2 「ユーザーID・パスワード」の入力後、「実行」ボタンをクリックします。

実行ボタンクリック後、「ポップアップブロックを解除ください。」が表示された場合は、ポップアップ許可サイトの登録に失敗していることが考えられるため。導通確認サイトを一度閉じた後、第1章のPCの事前設定を行ってください。

実行ボタンクリック後、「現在システムメンテナンスを行っておりますので…」が表示された場合は、当社担当者へご連絡ください。

プレビュー機能の確認

➤ P D Fファイルが正しく表示されることを確認するための作業です。

1 「プレビュー機能の確認」の1.と2.の「プレビュー」ボタンをクリックします。

確定給付企業年金オンラインサービス
導通確認サイト

当サイトでは、確定給付企業年金オンラインサービスの利
用に
あたって、必要な機能確認を実施することができます。
ユーザーID:

ログアウト

プレビュー機能の確認		
1. 右のボタンを押してAcrobat Readerを起動させ、PDFファイルが表示 されることを確認ください。	test_pdf_1.pdf	プレビュー
2. 右のボタンを押してAcrobat Readerを起動させ、PDFファイルが表示 されることを確認ください。	test_pdf_2.pdf	プレビュー

ダウンロード・アップロード機能の確認		
3. 右のボタンを押してWORDファイルを任意の場所にダウンロードし、そのファイルを 開くことができるか確認ください。	test_word.doc	ダウンロード
4. 右のボタンを押してPDFファイルを任意の場所にダウンロードし、そのファイルを Acrobat Readerで開くことができるか確認ください。	test_pdf_1.pdf	ダウンロード
5. 右のボタンを押してZIPファイルを任意の場所にダウンロードし、そのファイルの圧縮 を解除して開くことができるか確認ください。	test_zip_1.zip	ダウンロード
6. 右のボタンを押してZIPファイルを任意の場所にダウンロードし、そのファイルの圧縮 を解除して開くことができるか確認ください。	test_zip_2.zip	ダウンロード
7. 右のボタンを押してEXCELファイルを任意の場所にダウンロードし、そのファイルを 開くことができるか確認ください。	test_excel.xls	ダウンロード
8. 右のボタンを押してCSVファイルを任意の場所にダウンロードし、7. でダウンロード したEXCELファイルへ取り込み、CSVファイルを作成できるか確認ください。	test_csv_down.csv	ダウンロード
9. 右のボタンを押してアップロード画面を展開してください。その画面から8. で作成した CSVファイルを指定し、アップロードができるか確認ください。		アップロード

2 PDFファイル 1.と2.が表示されることを確認し、PDFファイルを閉じます。

確定給付企業年金 加入者台帳

番号: 関〇第9999999号

作成年月日 平成23年 4月 1日

証書番号 (団体番号)	1234567-1-	〇〇表	●●●●●●●●
事業所名	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇		

加入者 番号	1234	加入者 氏名	金太郎 タロウ	性別	男性	生年月日	昭和19年11月 8日		
加入 年月日	昭和58年 4月 1日	加入者 資格喪失 年月日	平成16年10月13日	入社 年月日	昭和38年 4月 1日	みなし入社 年月日 (昭和53年 4月1日)	昭和53年 4月 1日	加入者 資格喪失 年月日	平成16年10月13日

給与(給付金算定に活用されている制度のみ記載)

※「みなし入社年月日」欄には、最新加入者期間の給付計算上の起点となる日を使用しています。

年度	改定 年月	第1給 与 (円)	備考	年度	改定 年月	第2給 与 (円)	備考
1	平成10 10	500		平成10 4	100000		
2	平成 8 8	123456		平成 8 8	123456		
3							
4							
5							

※ 給与は支給の給付金算定まで適用されます。 ※ 上記給与欄の「給与平均」は最新改定年4月までの5年間の平均となります。 ※ 上記給与欄の「給与平均」は最新改定年4月までの5年間の平均となります。

備考

<作成情報> G区分=01 1234

(当画面は1. のPDFファイルです。予告なくファイルを変更することもあります。)

ダウンロード機能の確認

- 各種ファイル（ZIPファイル等）が正しくダウンロード・表示できることを確認するための作業です。

1 「ダウンロード・アップロード機能の確認」3.～8.の「ダウンロード」ボタンをクリックします。

確定給付企業年金オンラインサービス
導通確認サイト

当サイトでは、確定給付企業年金オンラインサービスの利用にあたって、必要な機能確認を実施することができます。
ユーザーID:

プレビュー機能の確認

1. 右のボタンを押してAcrobat Readerを起動させ、PDFファイルが表示されることを確認ください。	test_pdf_1.pdf	プレビュー
2. 右のボタンを押してAcrobat Readerを起動させ、PDFファイルが表示されることを確認ください。	test_pdf_2.pdf	プレビュー

ダウンロード・アップロード機能の確認

3. 右のボタンを押してWORDファイルを任意の場所にダウンロードし、そのファイルを開くことができるか確認ください。	test_word.doc	ダウンロード
4. 右のボタンを押してPDFファイルを任意の場所にダウンロードし、そのファイルを開くことができるか確認ください。	test_pdf_1.pdf	ダウンロード
5. 右のボタンを押してZIPファイルを任意の場所にダウンロードし、そのファイルの圧縮を解除して開くことができるか確認ください。	test_zip_1.zip	ダウンロード
6. 右のボタンを押してZIPファイルを任意の場所にダウンロードし、そのファイルの圧縮を解除して開くことができるか確認ください。	test_zip_2.zip	ダウンロード
7. 右のボタンを押してEXCELファイルを任意の場所にダウンロードし、そのファイルを開くことができるか確認ください。	test_excel.xls	ダウンロード
8. 右のボタンを押してCSVファイルを任意の場所にダウンロードし、7. でダウンロードしたEXCELファイルへ取り込み、CSVファイルを作成できるか確認ください。	test_csv_down.csv	ダウンロード
9. 右のボタンを押してアップロード画面を展開してください。その画面から8. で作成したCSVファイルを指定し、アップロードができるか確認ください。		アップロード

2 ファイルを保存します。

※ZIPファイルは圧縮されているため、解凍して内容をご確認ください。

3 保存したファイルが開くことを確認します。

パスワード再発行申請書 [印刷モード] - Microsoft Excel Viewer

企業年金ビジネスサービス株式会社 行

確定給付企業年金オンラインサービス パスワード再発行申請書

確定給付企業年金オンラインサービスを利用する以下の対象者について、パスワードの再発行を申請します。

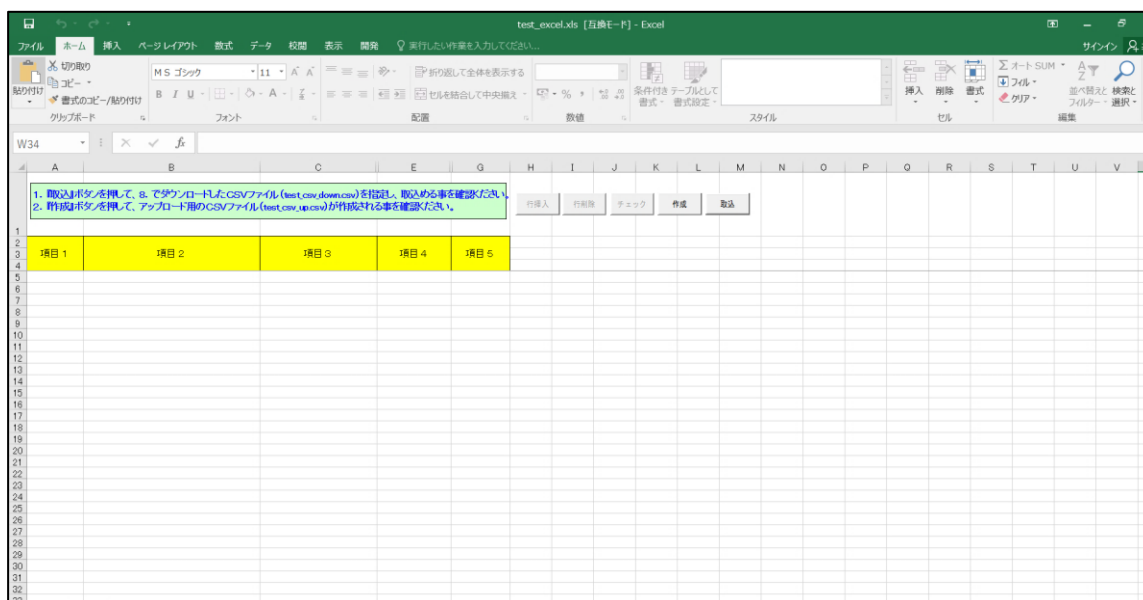
氏名	ユーザーID	管理番号	氏名 ※1	備考
1				
2				
3				
4				

1 ページ

アップロード機能の確認

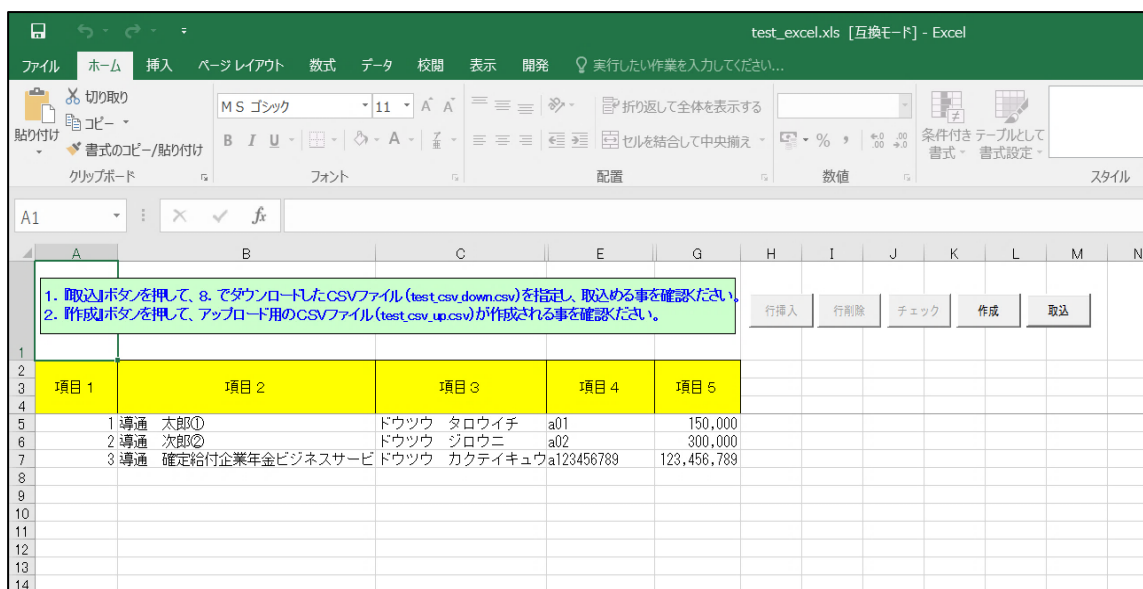
- Excelファイルで作成したCSVファイルをオンラインサービスにアップロードできることを確認するための作業です。

1 17ページ **1** の「ダウンロード・アップロード機能の確認」7. でダウンロードしたExcelファイル（test_excel.xls）を開き、マクロを有効にします。



2 「取込」ボタンをクリックして、8. でダウンロードしたCSVファイル（test_csv_down.csv）を選択します。

3 ExcelファイルにCSVファイルが取込まれたことを確認します。



アップロード機能の確認

4 「作成」ボタンをクリックして、CSVファイル（test_csv_up.csv）を作成し、作成したファイルを任意の場所に保存します。

5 「ダウンロード・アップロード機能の確認」9. の「アップロード」ボタンをクリックします。

確定給付企業年金オンラインサービス
導通確認サイト

当サイトでは、確定給付企業年金オンラインサービスの利用にあたって、必要な機能確認を実施することができます。 [ログアウト](#)

ユーザーID:

プレビュー機能の確認		
1. 右のボタンを押してAcrobat Readerを起動させ、PDFファイルが表示されることを確認ください。	test_pdf_1.pdf	プレビュー
2. 右のボタンを押してAcrobat Readerを起動させ、PDFファイルが表示されることを確認ください。	test_pdf_2.pdf	プレビュー
ダウンロード・アップロード機能の確認		
3. 右のボタンを押してWORDファイルを任意の場所にダウンロードし、そのファイルを開くことができるか確認ください。	test_word.doc	ダウンロード
4. 右のボタンを押してPDFファイルを任意の場所にダウンロードし、そのファイルをAcrobat Readerで開くことができるか確認ください。	test_pdf_1.pdf	ダウンロード
5. 右のボタンを押してZIPファイルを任意の場所にダウンロードし、そのファイルの圧縮を解除して開くことができるか確認ください。	test_zip_1.zip	ダウンロード
6. 右のボタンを押してZIPファイルを任意の場所にダウンロードし、そのファイルの圧縮を解除して開くことができるか確認ください。	test_zip_2.zip	ダウンロード
7. 右のボタンを押してEXCELファイルを任意の場所にダウンロードし、そのファイルを開くことができるか確認ください。	test_excel.xls	ダウンロード
8. 右のボタンを押してCSVファイルを任意の場所にダウンロードし、7. でダウンロードしたEXCELファイルへ取込み、CSVファイルを作成できるか確認ください。	test_csv_down.csv	ダウンロード
9. 右のボタンを押してアップロード画面を展開してください。その画面から8. で作成したCSVファイルを指定し、アップロードができるか確認ください。		アップロード

6 アップロード画面の「ファイルの選択」ボタンをクリックし、保存したCSVファイル（test_csv_up.csv）を選択し、「開く」ボタンをクリックします。

7 選択したCSVファイル名が、ファイル指定欄に表示されていることを確認します。

導通確認【アップロード】 20Y

ファイル指定 [ファイルの選択](#) test_csv_up.csv

◇ 8. で作成したアップロード検証用のCSVファイル（test_csv_up.csv）を『参照』ボタンから選択し、『実行』ボタンを押してください。

8 「実行」ボタンをクリックします。

問題なくアップロードできた場合、「ファイルアップロードが正常に完了しました。導通確認サイトを終了します。」というメッセージが表示されます。

動作確認チェックシート

- 以下のチェックシートを参考に、「導通確認サイト」へのログインから、「アップロード機能の確認」までの全項目について確認が完了したことをご確認ください。

「導通確認サイト」へのログイン

導通確認サイト用のユーザーID/パスワードを用いて、「導通確認サイト」へログインすることができた。

OK NG

プレビュー機能の確認

「1.」のプレビューボタンをクリックし、「test_pdf_1.pdf」を表示することができた。

OK NG

「2.」のプレビューボタンをクリックし、「test_pdf_2.pdf」を表示することができた。

OK NG

ダウンロード機能の確認

「3.」のダウンロードボタンをクリックし、「test_word.doc」を保存後、開くことができた。

OK NG

「4.」のダウンロードボタンをクリックし、「test_pdf_1.pdf」を保存後、開くことができた。

OK NG

「5.」のダウンロードボタンをクリックし、「test_zip_1.zip」を保存後、開くことができた。

OK NG

「6.」のダウンロードボタンをクリックし、「test_zip_2.zip」を保存後、開くことができた。

OK NG

「7.」のダウンロードボタンをクリックし、「test_excel.xls」を保存後、開くことができた。

OK NG

「8.」のダウンロードボタンをクリックし、「test_csv_down.csv」を開くことができた。

OK NG

「8.」でダウンロードした「test_csv_down.csv」を「7.」でダウンロードした「test_excel.xls」に取り込み、マクロを使用して「test_csv_up.csv」を作成することができた。

OK NG

アップロード機能の確認

「9.」のアップロードボタンをクリックし、ダウンロード機能の確認で作成した「test_csv_up.csv」をアップロードできた。

OK NG

ご参考

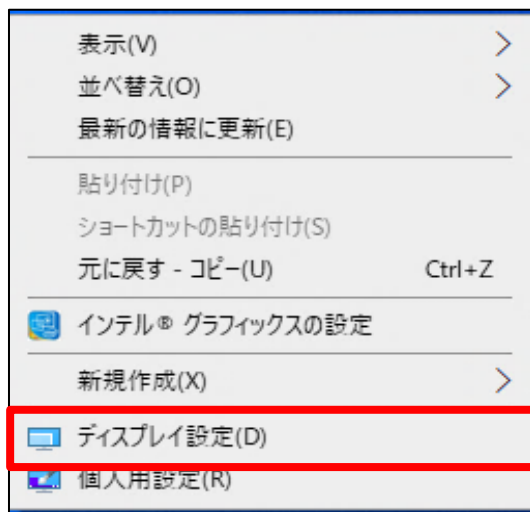
「画面解像度」・「DPI」の設定

- 画面解像度が推奨環境より低い場合や、DPI設定が「通常」または「100%」でない場合、画面レイアウトが正常に表示されない可能性があります。
- 以下の方法で画面解像度を変更できない場合、ご利用のPCが推奨環境の解像度に対応していない可能性があります。推奨環境にあったPCをご準備いただきますようお願いいたします。

【Windows 10】画面解像度・DPI設定の変更方法

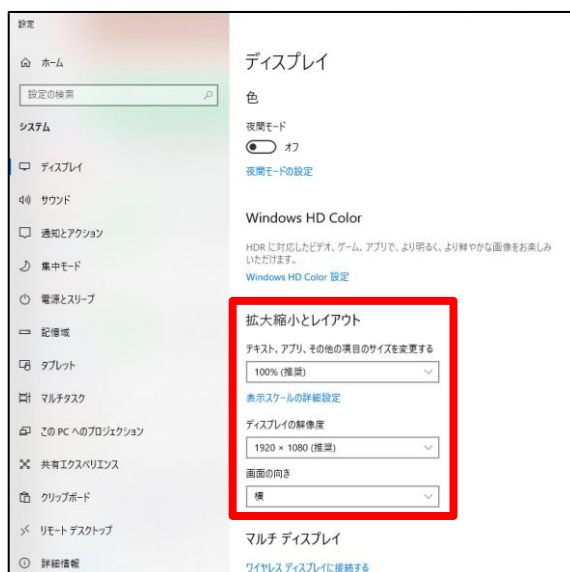
1

デスクトップの何もない箇所をクリックし、「ディスプレイ設定」をクリックします。



2

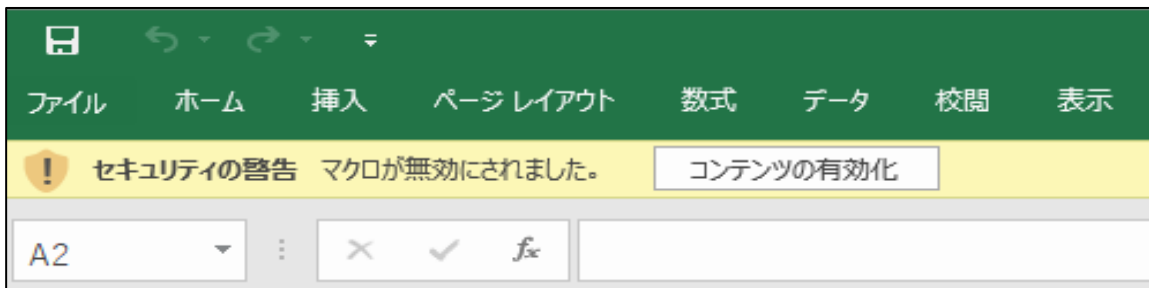
「拡大縮小とレイアウト」をご確認いただき、「テキスト、アプリ、その他の項目のサイズを変更する」を「100%（推奨）」へ変更し、「ディスプレイの解像度」が推奨環境（1024×768）以上となるように変更ください。



Excelマクロの有効化

- マクロとは、Excelファイルを自動的に動かす機能のことです。
- オンラインサービスでアップロード用のファイルを作成いただく際は、CPBS作成のExcelツールのマクロを有効にさせていただく必要があります。

1 セキュリティの警告メッセージの「コンテンツの有効化」をクリックします。

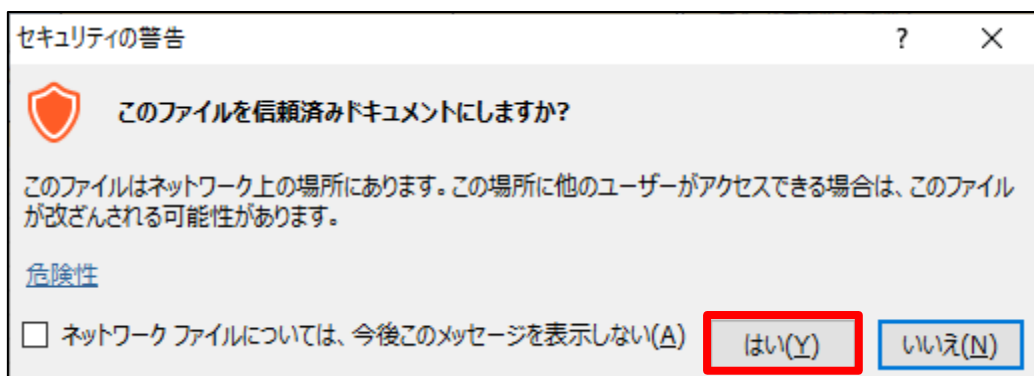


【セキュリティの警告が表示されない場合】

Excelの設定によってはセキュリティの警告が表示されない場合があります。その場合は以下の操作を実行ください。

- ① リボンの「ファイル」（ホームの左のタブ）をクリックし、オプションをクリック
- ② オプションを選択後、左メニューの「セキュリティセンター」を選択し、画面右側に表示される「セキュリティセンターの設定」ボタンをクリック
- ③ 左側メニューの「メッセージバー」をクリック
- ④ 「ActiveXコントロールやマクロなどのアクティブコンテンツがブロックされた場合、すべてのアプリケーションにメッセージバーを表示する」にチェックを入れる
- ⑤ 左側メニューの「マクロの設定」をクリック
- ⑥ 「警告を表示してすべてのマクロが無効にする」にチェックを入れ、画面右下にある「OK」ボタンをクリック

2 確認用の画面が表示されるため、「はい」ボタンをクリックします。



確定給付企業年金オンラインサービス利用 クライアント証明書発行のお手続きについて

1. 弊社担当より「利用申込書 兼 ユーザーID・クライアント証明書発行申請書」をExcelファイル形式でお送りしますので、確定給付企業年金オンラインサービスをご利用になる方（ユーザー）のメールアドレスなどの必要事項をご入力ください。入力の際は、ファイル内の「入力見本」をご参照ください。
2. ご入力が進みましたら、当社担当者あて電子メールまたはMY法人ポータルよりExcelファイルをお送りください。



明治安田生命保険相互会社 行

年 月 日

■確定給付企業年金オンラインサービス 利用申込書 兼 ユーザーID・クライアント証明書発行申請書

「確定給付企業年金オンラインサービス利用規定」の内容を了知のうえ、確定給付企業年金オンラインサービスの利用を申し込みます。以下のとおり、確定給付企業年金オンラインサービスのユーザーID・クライアント証明書の新規発行を申請します。

【ご入力時の注意点】

- ・共通権限が「管理者」となっているユーザーIDを「2件」以上申請ください。
- ・当申請書は事業所（結合）ごとに1部ずつご提出ください。事業所（結合）が複数存在する場合、原則として、事業所（結合）ごとにユーザーID発行申請書を作成いただく必要があります。

証券番号	
事業主名	
代表者名	

ユーザー単位 入力項目				
管理番号*1	氏名*2	業務権限*3	共通権限*4	メールアドレス
半角英数で ご入力ください	全角文字でご入力ください	【選択肢】 1次処理者 2次処理者 決裁者	【選択肢】 権限なし 担当者 管理者	半角英数でご入力ください
		決裁者	管理者	
		決裁者	管理者	
		決裁者	管理者	
		決裁者	管理者	
		決裁者	管理者	
		決裁者	管理者	

ワークフロー階層	
【選択肢】2階層・3階層 (ご指定がない場合、2階層で設定します。オンラインサービス上で変更可能です)	

- *1 事業主内で重複しない番号をご入力ください（半角英字（大文字に限る）・半角数字いずれも可、10桁以内）。また、先頭番号を数字で設定される場合は「0」以外の数字を設定ください
- *2 ユーザーの氏名をご入力ください（英字・漢字・カナいずれも可（全角文字のみ）、21文字以内）
- *3 各ユーザーが担当する工程を選択ください（いずれか1つを選択可） なお、上位権限者は下位権限者としてもお手続きすること
- *4 システムの管理権限を選択ください（いずれか1つを選択可） **管理者IDについては原則として、2件以上申請してください。**