

「MYほけんページ」で給付金請求手続きをされ、当社所定の診断書の提出が必要な場合は、こちらの画面が表示されます。ご自身で印刷または郵送を希望される場合は、以下の手順に沿ってご提出ください。

○ ご提出いただく書類

● ご請求にあたって、以下の書類が必要になります

お手元にご準備いただき、留意事項をご確認のうえ、「書類アップロードへ」ボタンを押下してください
**操作をしないまま20分を経過しますと、セキュリティ保持のためお手続きを中止させていただきます
 お手数ですが、始めからやり直してください**

▶ 入院・手術証明書（6大・重疾）



【診断書について】※必ずご確認ください

- ・「診断書」はダウンロードのうえ印刷してください
- ・印刷した「診断書」は医療機関にて証明いただき、MYほけんページへログインのうえ、「重要なお知らせ」よりアップロードをお願いします
- なお、印刷した「診断書」を紛失した際は「重要なお知らせ」より再度ダウンロードが可能です

- 診断書をダウンロードのうえ印刷
- 診断書を郵送（後日、ご登録の住所へ郵送します）
- 証明済の診断書をお持ちの方はアップロード

診断書用紙の取得

当社所定の

①-1 **ご自身で印刷する場合**
「診断書をダウンロードのうえ印刷」を選択

- ・選択後、「診断書ダウンロード」を押すと、「診断書イメージ」画面が表示されます。
- ・「診断書イメージ」画面を閉じると、入力した内容が消える場合がございますので、閉じずに「MYほけんページ」画面に切り替えて手続きを進めてください

①-2 **郵送を希望する場合**
「診断書を郵送」を選択

- ・ご依頼日から1～2営業日後に発送いたします

② **「手続きを確定する」を押す**

- ・ご提出いただく書類に病院の領収証がある場合は、点線枠から別途アップロードしてください



証明の取得

当社所定の診断書用紙に、医療機関から証明を取得してください

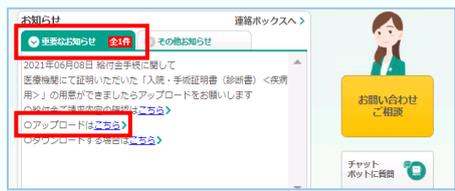
提出（アップロード）

① **「MYほけんページ」にログイン**



こちらからログインできます

② **「重要なお知らせ」にある「アップロードはこちら」を押す**



③ **「書類アップロードへ」を押す**



以上で、診断書の提出が完了です